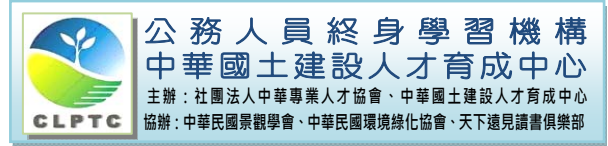


如何辦好「財物、勞務採購」暨履約要領、稽核重點解析



日期：2012.04.18 (三)

為充實採購人員辦理財物、勞務採購之履約能力，預防並減少缺失之發生，爰辦理本講習。然，辦理「財物、勞務採購」的關鍵為何？需求條件，如何訂定？有那些應特別注意事項呢？契約要項訂定時，應如何避免後續產生爭議？如何順利與確實完成採購目標呢？驗收要領？分段查驗？履約瑕疵？契約終止與解除問題？稽核重點？常見爭議類型有哪些？要如何避免？...等

本課程邀請行政院公共工程委員會政府採購訓練合格師資，以及參與政府採購法立法二讀、三讀與子法審查之資深講座，透過本講習，將有助於採購人員清楚了解「辦好財物、勞務採購」之關鍵與常見錯誤態樣，藉以引為殷鑑，提升採購效率及品質。

日期	時間	課程內容
2012 年 04/18 (三)	09:20 12:20	如何辦好「財物採購」？如何解決履約問題？稽核監督之重點為何？ 1. 如何制定：財物採購之規格、需求條件、廠商資格 2. 如何選擇最適用財物採購之招標決標方式、常見錯誤態樣解析 3. 如何計算契約價金、擇定原則與爭議預防解析 4. 財物採購之「履約管理、驗收保固」重要法規與應注意事項解析 5. 「財物採購」監辦、稽核監督之重點為何？ 6. 常見爭議類型有哪些？如何避免？ 7. Q&A 問答、綜合討論
	13:30 16:30	如何辦好「勞務採購」？如何解決履約問題？稽核監督之重點為何？ 1. 如何制定：勞務採購之產品規格、需求條件、廠商資格 2. 如何選擇最適用勞務採購之招標決標方式、常見錯誤態樣解析 3. 如何計算契約價金、擇定原則與爭議預防解析 4. 勞務採購之「履約管理、驗收保固」重要法規與應注意事項解析 5. 「勞務採購」監辦、稽核監督之重點為何？ 6. 常見爭議類型有哪些？如何避免？ 7. Q&A 問答、綜合討論
講師 資歷		工程會採購師資/參與採購法立法二、三讀及子法審查/國防部採購中心/最有利標與價格標之研究/國軍武器裝備備案作業流程精進之研究 政府採購「特殊軍事採購適用範圍及處理辦法(草案) /國軍重大購案審查與核定/軍事機關財物勞務採購作業規定
專業 認證		本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構 本課程為「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」公告核備之課程
研訓 地點		【暫定】台北市羅斯福路4段85號(台大第二學生活動中心B1-捷運新店線公館站2號出口·往銘傳國小方向·步行約3分鐘) 【註】：地點將依報名狀況做調整(如：羅斯福路4段83號-台大尊賢會館或107號-台大進修推廣部)·請列印「E-Mail 之上課證」為您出席依據

報名表 ◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-27182301 ◆電話：02-27182201 分機 15 郭小姐 ◆客服信箱：clptc@clptc.com

★報名四步驟：1. 報名 (傳真本報名表或網路報名) 2. 辦理繳費 3. 傳真繳費收據 (註明姓名與課程名稱) 4. 來電確認→報名成功

快速報名填寫 (僅適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者須請更新。)

個人資料	姓名： _____ 身分證字號： _____ 單位/公司： _____ 部門： _____
	職稱： _____ 手機： _____ 電話：() _____ 傳真：() _____
	E-mail (寄給您「上課通知證」)： _____ 通訊地址： _____
	餐盒： <input type="checkbox"/> 筆 <input type="checkbox"/> 素 / 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女/ 是否曾進修過類似主題： <input type="checkbox"/> 是 _____ 小時 <input type="checkbox"/> 否 / 本專題執業年資： <input type="checkbox"/> 1年以下 <input type="checkbox"/> 1-2年 <input type="checkbox"/> 3-5年 <input type="checkbox"/> 6年以上
	報名聯絡人(□同本人免填)姓名： _____ 電話： _____ 手機： _____ E-MAIL： _____
課程費用 龍年賀喜價	早鳥優惠價：2012/04/11 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,350 元/每人 <input type="checkbox"/> 2 人以上：3,100 元/每人 <input type="checkbox"/> 5-9 人：2,900 元/每人 <input type="checkbox"/> 10 人以上心動特惠價，請來電 課程原定價：2012/04/12 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500 元/每人 【註】：匯款金額需與發票金額一致，請勿扣除匯費、手續費 / 團報費用請匯於同一筆
發票開立	<input type="checkbox"/> 二聯式發票 <input type="checkbox"/> 三聯式發票，統一編號 () 團體報名者： <input type="checkbox"/> 發票個別開立 <input type="checkbox"/> 發票開在同一張 【註】：收銀機式發票無法輸入抬頭，發票將於當天現場領取
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭：中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路3段201號8樓之2 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (請提供身分證字號) 【註】：若資料不全或於上課當日與之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，科別： _____ (必填)

請詳閱【報名須知】：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
- 團體報名方式：請來電或上本中心網站下載團報表。
- 本中心保留各課程調整講師、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至開課日之前二個工作日前申請退費者，酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費。開課日之前一個工作日、開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；當日無法出席者，本中心將寄講義與發票給報名學員。

※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120418A)

如何辦好「最有利標系列」採購

主辦：社團法人中華專業人才協會、中華國土建設人才育成中心

協辦：中華民國景觀學會、中華民國環境綠化協會、天下遠見讀書俱樂部

研訓宗旨

最有利標乃機關能依招標文件所定之評審標準，就廠商投標標之技術、品質、功能、商業條款或價格等項目，作綜合評選，以擇定最佳決標對象。視綜合評選之結果，所以得標者可以是一個分數高、產品品質好、功能強而價格雖高但屬合理之廠商。一方面讓機關在既定之預算規模下，買到最好之標的，把預算用得最有價值；另一方面可鼓勵廠商從事非價格之競爭，避免惡性低價搶標。

由於該系列採購招標作業涉及評選(審)事項，相關作業較一般採購複雜，一不小心常衍生招標、審標、決標之爭議，不僅降低採購效率，更突生外界有不公平和不合理之質疑。至於履行過程亦常由於評選(審)作業之不周全，欠缺具體契約規範或驗收標準，造成最後履約結果與上述採最有利標辦理之原意大相逕庭或大打折扣，除了衍生外界質疑黑箱作業或履約爭議不斷，亦造成機關無形的損失。

本中心禮聘現任中央採購稽核小組稽核委員與中央採購申訴審議委員會諮詢委員擔任講座，參與本課程將可對『適用最有利標』、『準用最有利標』、『參考最有利標精神』及『異質採購採最低標』等等採購作業，作一次通盤性了解與溫故知新，除了最新相關法令的規定，講師將以各種實際案例作綜合研析，讓參與本次課程之學員，能夠有效、正確且快速熟稔相關採購作業。

日期	時間	精采課程內容摘要 (敬請尊重本中心與主講人之著作權與智慧財產權)
2012 04/25 (三)	09:20 12:20	一、 辦好最有利標系列採購之關鍵 二、 最有利標系列採購之辦理程序 1. 適用最有利標決標之辦理程序 2. 準用最有利標評選優勝廠商之辦理程序 3. 參考最有利標精神擇最符合需求之辦理程序 4. 適用異質最低標決標之辦理程序
	13:30 16:30	三、 如何成立採購評選委員會，以及採購評選委員遴選與切結須知 四、 如何訂定評選項目、子項、配分及權重，以及分階段評選須知 五、 如何辦理開標與進行評選(審)(評選委員會會議與委員評審須知) 六、 如何評定最有利標： 1. 總評分法：(1)價格納入評分(2)價格不納入評分(3)固定價格給分 2. 評分單價法 3. 序位法：(1)價格納入評比(2)價格不納入評比(3)固定價格給分 七、 如何處理同分、同商數、同名次？ 八、 如何進行協商？ 九、 如何訂定底價與報價、如何辦理決標與決標後之資訊公開 十、 辦理最有利標系列採購之常犯錯誤行為態樣與防範之道

講師資歷	現任：中央採購稽核小組稽核委員與中央採購申訴審議委員會諮詢委員 法務部採購稽核小組及工程施工查核小組執行秘書/法務部簡任技正兼工程組組長/行政院公共工程委員會企劃處
專業認證	本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構 本課程為「行政院公共工程委員會」、「行政院內政部營建署」、「中華民國景觀學會」核備公告之課程，並可獲得技師、建築師等專業積分
研訓地點	【暫定】台北市羅斯福路4段85號(台大第二學生活動中心B1-捷運新店線公館站2號出口，往銘傳國小方向，步行約3分鐘) 【註】：地點將依報名狀況做調整(如：羅斯福路4段83號-台大專賢會館或107號-台大進修推廣部)，請列印「E-Mail」之上課證為您出席依據

報名表 ◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-27182301 ◆電話：02-27182201 分機 18 黃小姐 ◆客服信箱：clptc@clptc.com

★報名四步驟：1.報名(傳真本報名表或網路報名) 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據(註明姓名與課程名稱) 4.來電確認→報名成功

快速報名填寫(僅適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

個人資料	姓名： _____ 身分證字號： _____ 單位/公司： _____ 部門： _____ 職稱： _____ 手機： _____ 電話：() _____ 傳真：() _____ E-mail(寄給您「上課通知證」)： _____ 通訊地址： _____
課程費用	早鳥優惠價：2012/04/18 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,350 元/每人 <input type="checkbox"/> 2 人以上：3,100 元/每人 <input type="checkbox"/> 5-9 人：2,900 元/每人 <input type="checkbox"/> 10 人以上心動特惠價，請來電 課程原定價：2012/04/19 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500 元/每人 【註】：匯款金額需與發票金額一致，請勿扣除匯費、手續費 / 團報費用請匯於同一筆
發票開立	<input type="checkbox"/> 二聯式發票 <input type="checkbox"/> 三聯式發票，統一編號() 團體報名者： <input type="checkbox"/> 發票個別開立 <input type="checkbox"/> 發票開在同一張 【註】：收銀機式發票無法輸入抬頭，發票將於當天現場領取
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭：中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要(請提供身分證字號) 【註】：若資料不全或於上課當日與之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員(請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，科別： _____ (必填)

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動！

請詳閱【報名須知】：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
- 團體報名方式，請來電或上本中心網站下載團報表填寫。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至 04/23 前申請退費者，需酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費 525 元。04/24 起，開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；開課當日無法出席者，本中心將寄請義與發票給報名學員，敬請了解。

※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120425A)

主辦：社團法人中華專業人才協會、中華國土建設人才育成中心

協辦：中華民國景觀學會、中華民國環境綠化協會、天下遠見讀書俱樂部

研訓宗旨

最有利標乃機關能依招標文件所定之評審標準，就廠商投標標之技術、品質、功能、商業條款或價格等項目，作綜合評選，以擇定最佳決標對象。視綜合評選之結果，所以得標者可以是一個分數高、產品品質好、功能強而價格雖高但屬合理之廠商。一方面讓機關在既定之預算規模下，買到最好之標的，把預算用得最有價值；另一方面可鼓勵廠商從事非價格之競爭，避免惡性低價搶標。

由於該系列採購招標作業涉及評選(審)事項，相關作業較一般採購複雜，一不小心常衍生招標、審標、決標之爭議，不僅降低採購效率，更突生外界有不公平和不合理之質疑。至於履行過程亦常由於評選(審)作業之不周全，欠缺具體契約規範或驗收標準，造成最後履約結果與上述採最有利標辦理之原意大相逕庭或大打折扣，除了衍生外界質疑黑箱作業或履約爭議不斷，亦造成機關無形的損失。

本中心禮聘現任中央採購稽核小組稽核委員與中央採購申訴審議委員會諮詢委員擔任講座，參與本課程將可對『適用最有利標』、『準用最有利標』、『參考最有利標精神』及『異質採購採最低標』等等採購作業，作一次通盤性了解與溫故知新，除了最新相關法令的規定，講師將以各種實際案例作綜合研析，讓參與本次課程之學員，能夠有效、正確且快速熟稔相關採購作業。

日期	時間	精采課程內容摘要 (敬請尊重本中心與主講人之著作權與智慧財產權)
2012年 05月18日 (五)	10:00	一、辦好最有利標系列採購之關鍵 二、最有利標系列採購之辦理程序，關鍵在哪裡?常見錯誤? 1. 適用最有利標決標，辦理關鍵在哪裡? 2. 準用最有利標評選優勝廠商之，辦理關鍵在哪裡? 3. 參考最有利標精神擇最符合需求，辦理關鍵在哪裡? 4. 適用異質最低標決標，辦理關鍵在哪裡?
	12:00	三、如何成立採購評選委員會，以及採購評選委員遴選與切結須知 四、如何訂定評選項目、子項、配分及權重，以及分階段評選須知 五、如何辦理開標與進行評選(審)(評選委員會會議與委員評審須知) 六、如何評定最有利標: 1. 總評分法:(1)價格納入評分(2)價格不納入評分(3)固定價格給付 2. 評分單價法 3. 序位法:(1)價格納入評比(2)價格不納入評比(3)固定價格給付
	13:00	七、如何處理同分、同商數、同名次?如何進行協商? 八、如何訂定底價與報價?如何辦理決標?決標後之資訊公開，要注意甚麼? 九、辦理最有利標系列採購之常犯錯誤行為?如何預防?
	17:00	

講師資歷
現任:中央採購稽核小組稽核委員與中央採購申訴審議委員會諮詢委員
經歷:法務部採購稽核小組及工程施工查核小組執行秘書/法務部簡任技正兼工程組組長/行政院公共工程委員會企劃處

專業認證
本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構
本課程為「行政院公共工程委員會」、「行政院內政部營建署」、「中華民國景觀學會」核備公告之課程，並可獲得技師、建築師等專業積分

【高雄班】地點
高雄市前鎮區中山二路5號(高雄商務會議中心-高雄捷運紅線，於R7獅甲站4號出口出站)
【註】:地點將依報名狀況做調整，請您列印出席依據「E-Mail給您之上課證」

報名表 ◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆傳真: 02-27182301 ◆電話: 02-27182201 分機 15 郭小姐 ◆客服信箱: clptc@clptc.com

★報名四步驟: 1.報名(傳真本報名表或網路報名) 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據(註明姓名與課程名稱) 4.來電確認→報名成功

勾選快速報名填寫 (僅適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

個人資料	姓名: _____ 身分證字號: _____ 單位/公司: _____ 部門: _____ 職稱: _____ 手機: _____ 電話: () _____ 傳真: () _____ E-mail (寄給您「上課證」): _____ 通訊地址: □□□ 中午餐盒: <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 / 性別: <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 / 是否曾進修過類似主題: <input type="checkbox"/> 是 小時 <input type="checkbox"/> 否 / 本專題執業年資: <input type="checkbox"/> 1年以下 <input type="checkbox"/> 1-2年 <input type="checkbox"/> 3-5年 <input type="checkbox"/> 6年以上 報名聯絡人(□同本人免填)姓名: _____ 電話: _____ 手機: _____ E-MAIL: _____
課程費用	★獨家贈送★ 民國 101 年最新出版「政府採購法令彙編」每人一冊 早鳥優惠價: 2012/05/10 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,300 元/每人 <input type="checkbox"/> 2 人以上團體報名: 3,100 元/每人 <input type="checkbox"/> 6-10 人團體報名: 2,900 元/每人 <input type="checkbox"/> 11 人以上，請來電 課程原定價: 2012/05/11 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500 元/每人 【註】: 歡迎您使用團報優惠價，請來電說明團體人數，且開立相同統一編號發票者適用 / 個別報名者，恕不適用團報
發票開立	<input type="checkbox"/> 二聯式收銀機發票，無統一編號者適用 【註】: 收銀機式發票無法輸入抬頭，發票將於當天現場領取 <input type="checkbox"/> 三聯式收銀機發票，請提供統一編號 () 團體報名者: <input type="checkbox"/> 發票個別開立 <input type="checkbox"/> 發票開在同一張
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號: 008，戶名: 中華國土人才培訓股份有限公司，帳號: 112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭: 中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名: 中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (請提供身分證字號) 【註】: 若資料不全或於上課當日與之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，科別: _____ (必填)

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動!

請詳閱【報名須知】:

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
- 團體報名方式: 請來電或上本中心網站下載團報表。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式: 學員於報名繳費後至 05/15 前申請退費者，需酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費 525 元。05/16 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間; 開課當日無法出席者，本中心將寄請義與發票給報名學員，敬請了解。

※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120518B)

採購與驗收之行政責任、刑事責任與
國家賠償權益保護



日期：2012.05.30 (三)

為增進採購人員專業素養，釐清圖利與便民之行政裁量，特舉辦本講習。

本中心邀請國內前十大律師事務所經歷之資深律師團隊，針對「採購人員」辦理採購與驗收時可能涉及之行政責任、刑事責任，提供最專業與實務可應用之法律建議；執行公務之界線及裁量權在哪裏？應作為而不作為如何認定？違反職務義務如何界定？機關遇到國賠案件時，如何保障權益？釐清賠償義務責任?...等實務專題。本課程將深入淺出、配合實務案例與最高法院判決、大法官會議解釋，藉以提升採購人員之專業與法制知能，落實「依法行政」於辦理採購與驗收時，遵循政府採購法令及相關作業規章，積極與利便民，知道如何保護自己避免觸法，進而面臨相關爭議時，得據以主張，維護權益。

日期	時間	精采課程內容摘要 (敬請尊重本中心與主講人之著作權及智慧財產權)
2012年 05/30 (三)	09:20 12:20 13:30 16:30	<p>採購與驗收時,如何避免觸犯行政責任? 如何避免觸犯刑事責任?</p> <p>一、採購與驗收時,如何避免觸犯行政責任?</p> <p>1. 廠商之行政責任</p> <p>2. 機關採購與驗收人員之行政責任 (公職人員財產申報法、公務人員服務法、公職人員利益衝突迴避法--糾舉、彈劾、懲戒、懲處)</p> <p>3. 行政裁量為不確定法律概念</p> <p>4. 行政裁量與不法之區別</p> <p>二、採購與驗收時,如何避免觸犯刑事責任?</p> <p>1. 廠商之刑事責任 (例如圖標、偽造文書)</p> <p>2. 機關採購人員之刑事責任 (例如綁標、圖利、貪污)</p> <p>3. 其他人員之刑事責任 (例如綁標、洩密、偽造文書)</p> <p>三、如何釐清圖利與便民? 行政裁量產生爭議,怎麼辦?</p> <p>1. 圖利罪與違反法令 / 2. 圖利罪與行政裁量 / 3. 圖利罪與貪污治罪條例之修正重點</p> <p>四、從實務案例分析法律責任與 Q&A 綜合問答討論</p> <p>機關辦理國家賠償事件實例剖析 / 如何保障權益、釐清賠償義務責任?</p> <p>一、國家賠償成立之類型及要件為何? 公務員個人會被求償嗎? 公務員要負侵權行為責任嗎?</p> <p>二、執行公務之界線及裁量權在哪裏? 應作為而不作為如何認定? 違反職務義務如何界定?</p> <p>三、公有公共設施之設置及管理如有欠缺時, 需負國家賠償責任嗎?</p> <p>四、國賠事件中, 有哪些人會涉及刑事責任之調查</p> <p>五、機關遇到國賠案件時, 如何保障權益? 釐清賠償義務責任?</p> <p>六、精闢剖析「國家賠償案件」經典案例: 最高法院判決/大法官會議解釋/法務部解釋函</p>
講師 資歷		資歷：仲裁人、資深律師、專業代理人、律師公會全國聯合會秘書長 專長：工程履約管理/工程法務、發包訂約、契約管理、爭議處理、求償索賠、工程仲裁 /營建工程進度規劃、控制與營建管理/風險分析 經歷：國內重大知名工程爭議案件之代理人、代理民間企業進行工程案件求償索賠
專業 認證		本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構 本課程為「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」公告核備之課程
研訓 地點		【暫定】台北市羅斯福路4段85號(台大第二學生活動中心B1-捷運新店線公館站2號出口,往銘傳國小方向,步行約3分鐘) 【註】:地點將依報名狀況做調整(如:羅斯福路4段83號-台大尊賢會館或107號-台大進修推廣部),請列印「E-Mail」上課證,為您出席依據

報名表 ◆網址: WWW.CLPTC.COM ◆傳真: 02-27182301 ◆電話: 02-27182201 分機 23 王小姐 ◆客服信箱: clptc@clptc.com
★報名四步驟: 1.報名(傳真本報名表或網路報名) 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據(註明姓名與課程名稱) 4.來電確認 → 報名成功

<input type="checkbox"/> 勾選快速報名填寫 (僅適用曾參加過本中心課程之學員,填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可,若個人資料有變動者煩請更新。)	
個人資料	姓名: _____ 身分證字號: _____ 單位/公司: _____ 部門: _____ 職稱: _____ 手機: _____ 電話:() _____ 傳真:() _____ E-mail (寄給您「上課證」): _____ 通訊地址: □□□ _____ 餐盒: <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 / 性別: <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 / 是否曾進修過類似主題: <input type="checkbox"/> 是 _____ 小時 <input type="checkbox"/> 否 / 本專題執業年資: <input type="checkbox"/> 1年以下 <input type="checkbox"/> 1-2年 <input type="checkbox"/> 3-5年 <input type="checkbox"/> 6年以上 報名聯絡人(□同本人免填)姓名: _____ 電話: _____ 手機: _____ E-MAIL: _____
課程費用	★獨家贈送★ 民國 101 年最新出版「政府採購法令彙編」每人一冊 早鳥優惠價: 2012/05/24 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500元/每人 <input type="checkbox"/> 2人以上團體報名: 3,250元/每人 <input type="checkbox"/> 6-10人團體報名: 2,800元/每人 <input type="checkbox"/> 11人以上,請來電 課程原定價: 2012/05/25 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,700元/每人 【註】: 歡迎您使用團報優惠價,請來電說明團體人數,且開立相同統一編號發票者適用 / 個別報名者,恕不適用團報
發票開立	<input type="checkbox"/> 二聯式收銀機發票,無統一編號者適用 【註】: 收銀機式發票無法輸入抬頭,發票將於當天現場領取 <input type="checkbox"/> 三聯式收銀機發票,請提供統一編號() 團體報名者: <input type="checkbox"/> 發票個別開立 <input type="checkbox"/> 發票開在同一張
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM/ 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行,銀行代號: 008,戶名: 中華國土人才培訓股份有限公司,帳號: 112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭: 中華國土人才培訓股份有限公司,敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名: 中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (請提供身分證字號) 【註】: 若資料不全或於上課當日與之後申請補發者,酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者,科別: _____ (必填)

謝謝您的參與,將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動!

請詳閱【報名須知】:

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點,若開課 3 日前未收到通知,敬請來電連繫。
- 團體報名方式,請來電或上本中心網站下載團報名表。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權,恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式: 學員於報名繳費後至 05/27 前申請退費者,需酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費 555 元。05/28 起、開課當日與課程期間,恕不受理退費、更換班別及課程時間;開課當日無法出席者,本中心將寄講義與發票給報名學員,敬請了解。

※ 請詳閱上述報名須知,報名即表示您同意本中心報名須知之規定,其他相關報名應注意事項,請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120530A)

勞務採購之「可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理」契約訂定與履約爭議



勞務採購之技術服務採購，指工程技術顧問公司、技師事務所、建築師事務所及其他依法令規定得提供技術性服務之自然人或法人所提供與技術有關之可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理或其他服務。

技術服務契約之執行，需要配合業主，同時考量未來使用者之需求，隨時溝通調整，其過程有客製化、高技術性、複雜性、交易過程長等特性。機關委託技術服務之費用雖然不高，但工程總造價金額龐大，使用對象為社會大眾，故一旦規劃錯誤、可行性分析不當、規劃設計有瑕疵、監造驗收不實或專案管理不善，終將造成重大之社會成本支出。

本講習由資深法律顧問提供最專業的法律建議，具體且詳盡地解析最新修正法規與條文，輔以實務經典案例及特殊案例，深度剖析：評選、計費、契約、權責、及委託技術服務之常見爭議與如何舉證索賠，提供您解決之道與處理程序之專業法律意見，實為機關、廠商、採購人員、法務人員，辦理採購案件不可或缺之實務課程。

日期	時間	精采課程內容摘要 (敬請尊重本中心與主講人之著作權及智慧財產權)
2012 年 05/30 (三)	09:20	<p><u>勞務採購之委託技術服務採購案-如何評選?計費?契約調整?權責劃分?最新法令規定</u></p> <p>一、機關與技術服務廠商間之法律依據、權責關係與權益保障解析</p> <p>1.採購法及其細則 2.建築物技術服務相關法規 3.其他工程技術服務相關法規 4.各類簽證規則 5.各目的事業法規</p> <p>二、機關委託技術服務廠商之評選、重要規定與應注意事項解析</p> <p>1.最新法規：機關委託技術服務廠商評選及計費辦法</p> <p>2.契約調整：「公共工程技術服務契約」、「專案管理契約」與「施工品質管理作業要點」</p> <p>3.權責分工：有委託與無委託之專案管理—公有建築物與公共工程之施工階段契約約定</p>
	12:20	
	13:30	<p><u>勞務採購之委託技術服務採購案-如何預防爭議?錯誤發生，怎麼辦?如何求償?如何舉證?</u></p> <p>一、如何預防爭議?常見錯誤態樣?</p> <p>1.機關委託「規劃設計、監造廠商」之常見爭議與案例解析</p> <p>2.機關委託「專案管理廠商」之常見爭議與案例解析</p> <p>二、如何處理「勞務採購之委託技術服務採購案」爭議求償?</p> <p>1.秘訣一「程序」：調解?仲裁?</p> <p>2.秘訣二「請求權」：如何確認法律依據?</p> <p>3.秘訣三「求償金額」：如何舉證?如何證明?</p> <p>三、實務經典案例之綜合討論 與 Q&A 問答</p>
	16:30	
講師 資歷	資深合夥律師 / 仲裁人 / 臺北市政府法規委員會 專長：一般民商事件，仲裁事件，契約撰擬，公共工程事件，政府採購事件，建築工程事件，營建管理，爭議管理	
專業 認證	本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構 本課程為「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」公告核備之課程	
研訓 地點	【暫定】台北市羅斯福路4段85號B1(台大第二學生活動中心集思國際會議中心-捷運新店線公館站2號出口，往銘傳國小方向，步行約3分鐘) 【註】：地點將依實際報名狀況做調整(如：羅斯福路4段83號-台大尊賢會館或107號-台大進修推廣部)，請列印「E-Mail」之上課證為您出席依據	

報名表 ◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-27182301 ◆電話：02-27182201 分機 23 王小姐 ◆客服信箱：clptc@clptc.com
★報名四步驟：1.報名(傳真本報名表或網路報名) 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據(註明姓名與課程名稱) 4.來電確認 → 報名成功

勾選快速報名填寫(僅適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

個人資料	姓名：_____ 身分證字號：_____ 單位/公司：_____ 部門：_____
	職稱：_____ 手機：_____ 電話：() _____ 傳真：() _____
	E-mail(寄給您「上課證」)：_____ 通訊地址：□□□
	餐盒：□葷□素 / 性別：□男□女 / 是否曾進修過類似主題：□是 _____ 小時 □否 / 本專題執業年資：□1年以下 □1-2年 □3-5年 □6年以上
	報名聯絡人(□同本人免填)姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____
課程費用	★贈送★ 民國 101 年最新出版「政府採購法令彙編」每人一冊 早鳥優惠價：2012/05/23 前提早報名與繳費 □3,500 元/每人 □2 人以上團體報名：3,200 元/每人 □5-10 人團體報名：2,800 元/每人 □11 人以上，請來電 課程原定價：2012/05/24 起完成報名與繳費 □3,700 元/每人 【註】：歡迎您使用團報優惠價，請來電說明團體人數，且開立相同統一編號發票者適用/個別報名者，恕不適用團報優惠
發票開立	□二聯式收銀機發票，無統一編號者適用 【註】：收銀機式發票無法輸入抬頭，發票將於當天現場領取 □三聯式收銀機發票，請提供統一編號 () 團體報名者：□發票個別開立 □發票開在同一張
繳費方式	□便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7 □即期支票- 支票抬頭：中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2 □郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	□不需要 □需要(請提供身分證字號) 【註】：若資料不全或於上課當日與之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	□我是銓敘公務人員(請提供身分證字號) □我是依技師法領有技師證書者，科別：_____ (必填)

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動!

請詳閱【報名須知】：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若您於開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
 - 團體報名方式：請來電或上本中心網站下載團報表。
 - 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
 - 退費方式：學員於報名繳費後至 05/27 前申請退費者，需酌收課定定價 15% 之手續及行政作業費 555 元。05/28 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；開課當日無法出席者，本中心將寄講義與發票給報名學員，敬請了解。
- ※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120530B)