

## 彰化縣新民國小 104 學年度 (第 9 屆) 畢業典禮

## 工作分配表

## 事前工作分配

工作項目	負責	協助人員	備註
畢業典禮實施計畫	永騰	各處室主任、六年級導師	
印製畢業證書	駿淋	六年級導師提供資料	
建置畢業成績統計系統	旭佐	六年級導師	
建立受獎獎項與名冊	婷琴	六年級導師提供資料	
獎狀之印製、繕寫與護貝	婷琴	旭佐	
獎品的分配、包裝、整理	永騰	譽馨、六年級導師	
典禮流程與受獎名單印製	旭佐	婷琴	典禮當天發
典禮程序演練、預演	永騰	各處室主任、六年級導師	
六年級家長邀請函印製	永騰		
教唱畢業典禮相關歌曲	婷琴	六年級導師。	
典禮音樂準備	婷琴	慧忻	頒獎、致詞、畢業歌、 畢業生繞校園...
在校生代表祝福詞指導	學年主任	五年級導師	
畢業生代表致謝詞指導	學年主任	六年級導師	
學校情境與舞台布置	駿淋	美勞老師	紅布條
貴賓邀請函繕寫與寄發	政諺	譽馨	
禮金、禮品之受付登記	譽馨	文惠	
獎品及其他物品採購	義峰		胸花、簽到簿、筆、托 盤、白手套 2 打、畢業 班導師花束 5 束
典禮會場布置	政諺	各處室主任、組長	音響、盆栽、桌椅、布 條、座位識別立牌、杯 水...
禮金禮品捐贈榜示	文惠		

## 畢業典禮當天工作分配

工作項目	負責	協助人員	備註
來賓簽到及引導 (活動流程表、杯水供應)	駿淋	麗鳳、楊麗卿、人事主任、會計主任、替代役	地點：集會堂門口 (需將簽到名冊上的重要來賓資料寫好送司儀)
司儀	婷琴		
典禮遞送獎狀、獎品	政諺	玫宜、雅蕙、學生	請先將畢業證書、獎狀、獎品拿至燈光控制室
音樂播放、音控	裕峯	意靜	
照相	旭佐		
禮金、禮品之受付登記	譽馨		
場控	永騰		